



INFORME UNUAL DE ACTIVIDADES

DEPENDENCIA: CONTRALORIA MUNICIPAL
PERIODO QUE REPORTA: ANUAL
TITULAR: MTRA. JANETT CAMPAS RIOS

ACTIVIDADES REALIZADAS POR SU DEPENDENCIA

- Se Realizaron Auditorias a Dependencias del H. Ayuntamiento para llevar el control y evaluación de sus funciones que tienen que cumplir con apego a la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de Sonora.
- Se colocaron buzones de quejas, sugerencias o denuncias en cada dependencia del H. ayuntamiento a la vista de los ciudadanos para cualquier opinión queja, sugerencia o denuncia que pretenda expresar sobre las funciones de los servidores públicos o cualquier problema o agravio que en si recaiga.
- Se remitieron formatos de bitácoras a las dependencias de uso de combustible y mantenimiento de unidades móviles para uso exclusivo del H. ayuntamiento para su elaboración, control y reporte cada semana.
- Se repartieron los formatos de Presupuesto de Egresos 2016 para que cada dependencia llenara dicho formato y manifestaran el gasto público anual que iban a necesitar para realizar sus funciones.
- Se solicito la entrega de la Programática Presupuestal a cada dependencia..
- Se realizo el Organigrama del H. Ayuntamiento de Cananea, Sonora.
- Se requirió a los Directores de cada dependencia la entrega de sus Curriculum Vitae en forma electrónica para su publicación en el portal de transparencia del Gobierno municipal.
- Se realizaron bitácoras para el control de oficios recibidos y emitidos.

- Se capacito a los servidores públicos sobre las sanciones a que incurren si estos no cumplen con sus responsabilidades así como se les requirió para que realizaran sus funciones con transparencia y legalidad de acuerdo con la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publicas del Estado de Sonora, así mismo se realizo una campaña de anticorrupción y corrupción de los servidores públicos de acuerdo a los lineamientos que establece la Ley.
- Se Organizo en coordinación de la Contraloría Municipal la Tercera Reunión Regional del Rio Sonora y Sierra Alta de Contralores del Estado-municipios con la visita de más de 80 funcionarios así como la capacitación de transparencia realizada por el ITIES: Instituto de Transparencia Informativa del Estado de Sonora, celebrada en el salón de convenciones de City Express.
- Se formaron comités en los barrios de la ciudad para instituir, coordinar, supervisar, establecer y promover acciones de desarrollo comunitario en su ámbito territorial así como llevar a cabo su ejecución, todo esto en coordinación con Nidya Sierra Soto Titular de la Contraloría Social, quien es encargada de manera organizada de verificar el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de los recursos públicos asignado a los programas de desarrollo social.
- Se Organizaron reuniones con Directores de Cada dependencia con el objetivo de capacitarlos y fomentar constantemente las funciones a las que están obligados a ejercer así como verificar las licitaciones de la responsabilidad de sus obras.
- Se recibieron denuncias ciudadanas en contra de los servidores públicos pertenecientes a Seguridad Pública.
- Se Organizo y realizo la campaña “funcionario en tu colonia” en donde se tuvo la participación de todos los servidores públicos para atención ciudadana y otros servicios.
- Se Organizo y realizo la campaña “Funciones de la Contraloría Municipal”, con el objetivo de que los ciudadanos sepan las funciones y servicios que imparte esta dependencia municipal así como fomentar la transparencia y la obligación que tiene cada servidor público.
- Se realizaron los manuales de Procedimiento, el Reglamento Interno del H. Ayuntamiento, Manual de Transparencia, Manual de Organización, Reglamento de Imagen Urbana, Bando de Policía y Buen Gobierno, Reglamento de Construcción, Atlas de Riesgo del municipio de Cananea.
- Se repartieron los formatos de Declaración de Situación Patrimonial Anual a todos los servidores públicos que manejan recursos públicos.

- Se elaboro el Plan municipal de Desarrollo donde indica los programas que deban ser elaborados así como el presupuesto, ejercicio del gasto público y la contabilidad municipal.
- Se realizaron directorios y funciones que desempeñan los servidores públicos.
- Se llevo a cabo la Capacitación y Cotizaciones a elementos de Seguridad Publica.
- Se Organizo y realizo las Campañas Unidos mejoramos tu Colonia así como Unidos por un Cananea Limpio “campaña de Limpieza”.
- Se acudió a la Capacitación de la nueva Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica del Estado de Sonora impartida en la ciudad de Hermosillo, Sonora, por el ISTAI: Instituto Sonorense de Transparencia y Acceso a la información Pública.
- Se realizo la tabla de Aplicabilidad de Transparencia a los Sujetos Obligados 2016.

HERRAMIENTAS UTILIZADAS
Computadora

MTRA. JANETT CAMPAS RIOS
Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental